



Comuna Pianu, localitatea Pianu de Jos
Strada Cloșca, nr.244, județul Alba
Telefon: 0769052754
E-mail: cresa.pianu2025@yahoo.com
www.cresapianu.ro

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC)

CUPRINSUL DOCUMENTULUI

CAPITOLE	SUBCAPITOLE	Pagina
DISPOZIȚII GENERALE	<i>1.1 Documente de fundamentare</i>	2
	<i>1.2 Concepte și expresii relevante</i>	
CAPITOLUL II ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI	<i>2.1 Organizarea comisiei</i>	3-4
	<i>2.2 Funcționarea comisiei - atribuții și direcții de acțiune</i>	
CAPITOLUL III DISPOZIȚII FINALE		4

1.3 Documente de fundamentare

Prezentul regulament s-a elaborat în temeiul prevederilor :

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărâri nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar.
- HOTĂRÂRE nr. 631 din 11 mai 2022 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversita
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Creșei Pianu (ROF)

Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din CREȘA PIANU

1.2 Concepte și expresii relevante

Calitatea educației	Ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.
Componentele asigurării calității sunt: 	<i>Criteriul:</i> reprezintă un set de standarde care se referă la un aspect fundamental de organizare și funcționare a unității de învățământ sau a organizației furnizoare de educație în procesul autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau evaluării și asigurării calității educației.
	<i>Standardul de calitate:</i> reprezintă descrierea cerințelor care definesc un nivel optim de realizare a unei activități de către unitatea de învățământ pe baza bunelor practici existente la nivel național, european sau mondial.
	<i>Indicatorul de performanță:</i> instrument de măsurare a gradului de realizare a unei activități desfășurate de o organizație furnizoare de educație prin raportare la standarde de calitate.
	Rezultatul :măsura cantitativă sau calitativă în care se ating țintele planificate
Comisia de Asigurare a Calității	Este un organism colectiv de lucru care identifica, analizeaza si propune solutii si decizii care privesc implementarea Sistemului de Management al Calitatii.
Controlul calității	Include activitățile operaționale desfășurate pentru îndeplinirea cerințelor de calitate prin reglementarea performanțelor.
Evaluarea internă	Procesul de evaluare internă a calității în învățământul preuniversitar are loc atunci când acesta este efectuat de însăși organizația furnizoare de educație.
Îmbunătățirea calității educației	Presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea organizației furnizoare de educație , în cazul de față Creșa Pianu , bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de calitate.
Procesele de asigurare a calității	Planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor învățării; Monitorizarea rezultatelor; Evaluarea internă privind asigurarea calității educației; Evaluarea externă privind asigurarea calității educației; Îmbunătățirea continuă a rezultatelor în educație.

CAPITOLUL 2 – ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

2.1 Organizarea comisiei

La nivelul CREȘEI PIANU este organizată Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, denumită în continuare CEAC, constituită prin Decizia nominală colectivă a directorului Nr.11/ 01.09.2025. Conducerea operativă a comisiei este asigurată de directorul creșei, iar structura acesteia rezultă din tabelul de mai jos:

Responsabilul comisiei	Educatoare creșă,
Membrii	Reprezentant CERESS- organizația fondatoare a creșei,
	Reprezentant al părinților copiilor înscriși la creșă,
	Reprezentant al Consiliului Local Pianu,
Secretar comisiei	Instructor animator creșă ,

În procesul de organizare a comisiei se va ține cont de prevederile referitoare la :

- Mandatul membrilor aleși din Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este de 1 an.
- Calitatea de membru al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității încetează sau este pierdută în urma uneia dintre următoarele condiții:

a) pensionare / transfer / restrângere a activității din CREȘA PIANU ;

b) în caz de incompatibilitate;

- schimbarea prevederilor legislației în vigoare, în funcție de conținutul acestora poate genera dizolvarea, modificarea componenței sau adaptarea atribuțiilor Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la noile cerințe.

2.2. Funcționarea comisiei - atribuții , direcții de acțiune și documente interne

Întreaga activitate a CEAC va fi planificată și desfășurată astfel încât ea să-și îndeplinească rolul pentru care a fost constituită. În evaluarea calității educației, sunt respectate obligatoriu valorile și principiile prevăzute la art. 2 și 3 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Comisia pentru asigurarea și evaluarea calității se întrunește în ședință lunar, conform graficului aprobat de directorul creșei , sau ori de câte ori este cazul , prilej cu care analizează documente de reglementare de planificare și de justificare a calității. În cadrul întâlnirilor de lucru ale comisiei se pot adopta hotărâri prin votul celor prezenți .

La baza activității comisiei se vor afla atât prevederile legale aferente acestui domeniu de activitate, cât și documentele interne de reglementare .

Atribuții principale	Direcții de acțiune	Documente interne
Coordonează aplicarea standardelor de calitate și a reglementărilor interne .	Studierea documentelor legislative, metodologice și specifice Creșei Pianu referitoare la asigurarea calității Respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne , precum și a temenelor limită.	Standarde de calitate; Regulamentul de Organizare și Funcționare Sistemul intern de management al calității Planuri de dezvoltare și operaționale
	Planificarea activităților specifice de asigurare a calității	Calendarul cu temene limită

	Desfășurarea procesului de evaluare internă	Fișe de culegere de date ;
	Comunicarea conducerii creșei și personalului cu atribuții în desfășurarea actului educativ a documentelor cu caracter informativ referitoare la calitate	Note informative ; Procese verbale;
	Elaborarea unui raport anual de evaluare internă privind calitatea educației în Creșa Pianu și prezentarea lui Consiliului de administrație . Promovarea raportului în mediul on line www.cresapianu.ro ;	Raport anual de evaluare internă a calității educației în Creșa Pianu
	Organizarea documentelor și arhivarea lor pe suport de hârtie și electronic de către secretarul comisiei	Folder arhiva electronică; cutii de arhivare
<i>Activitatea membrilor CEAC poate fi evaluată de către Consiliul de Administrație al unității, reprezentanții Inspectoratului Școlar sau ARACIP, prin analiza documentelor conținute de dosarul comisiei, prin analiza raportului de evaluare internă a calității, prin discuții directe cu membrii comisiei și alte informații și aspecte specifice activității comisiei</i>		

CAPITOLUL III DISPOZIȚII FINALE

1. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității colaborează cu ARACIP, cu ISJ Alba cu Consiliul de administrație și Consiliul reprezentativ al părinților.
2. Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității se aprobă prin hotărârea Consiliului de Administrație al Creșei Pianu , și intră în vigoare din momentul aprobării acestuia în cadrul Consiliului de Administrație.
3. Modificările Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității se suspun aprobării Consiliului de Administrație al creșei
4. Directorul creșei, în calitate de coordonator al activității operaționale a CEAC are obligația de a aduce la cunoștința tuturor părților interesate prevederile prezentului regulament și obligativitatea respectării acestuia.
5. Măsurile administrative privind revizuirea regulamentului CEAC pot fi propuse de director, sau responsabilul comisiei, direcție în care :
 - a). Se identifică prevederea legislativă sau situația care a determinat modificarea
 - b) CEAC analizează necesitatea modificării
 - c). Se redactează forma modificată a Regulamentului CEAC, cu indicarea clară a articolelor/alineatelor modificate.
 - d). Forma finală se aduce la cunoștința persoanelor implicate în activitatea CEAC.